

Na osnovi 43. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (UR. I. RS, št. 86/2004 in 100/13) je ravnatelj Višje strokovne šole Šolskega centra Velenje sprejel 17. 9. 2014 in z dopolnitvijo 3. 7. 2015.

Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov Višje strokovne šole

I. Splošne določbe

1. člen

S pravilnikom ravnatelj Višje strokovne šole (v nadaljevanju VSS) določa odgovornosti študentov, postopek in način izrekanja ukrepov ter pravice in dolžnosti študentov v disciplinskem postopku. V disciplinskem postopku po teh pravilih se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Osebni podatki študentov se za potrebe disciplinskega postopka po teh pravilih zbirajo, obdelujejo in objavljajo v skladu z načeli in določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov. V pravilih uporabljeni izrazi zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. Organi za vodenje postopkov zaradi kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti

2. člen

Na VSS vodi postopke in izreka ukrepe zaradi kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti študentov ravnatelj.

3. člen

Drugostopenjski organ v disciplinskih postopkih zoper študente je Študijska komisija zoper ukrep opomin in javni opomin, v primeru izključitev iz šole pa svet Šolskega centra Velenje. Odločba drugostopenjskega organa je dokončna; v primeru izgube statusa lahko študent zoper izključitev iz šole vloga pravna sredstva na pristojnem sodišču.

III. Disciplinska odgovornost

4. člen

Študent, ki po svoji krivdi ne izpolnjuje dolžnosti in obveznosti, določenih v predpisih in aktih VSS in Šolskega centra Velenje (v nadaljevanju ŠCV) in ne upošteva sprejetih sklepov VSS, oziroma tistega, kar je odločila pooblaščenca oseba, krši študijsko obveznost.

Kazenska odgovornost ne izključuje disciplinske odgovornosti, če pomeni to dejanje tudi kršitev študijskih dolžnosti oziroma obveznosti.

Kršitve študijskih obveznosti določajo akti VSS, Zakon o višješolskem izobraževanju in drugi splošni akti pristojnega ministrstva.

Študent odgovarja samo za tiste kršitve študijskih dolžnosti in obveznosti, ki so bile pred kršitvijo oz. v času kršitve določene v veljavnih predpisih in za katere je bil predviden disciplinski ukrep.

IV. Opredelitev dolžnosti in prepovedi

5. člen

Študent ima predvsem dolžnost, da:

1. se udeležuje aktivnosti študijskega programa, ki se izvajajo po letnem delovnem načrtu šole in tekočih spremembah razporedov, ki so pravočasno javno objavljene,
2. študentov in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
3. ravna v skladu z navodili predavateljev oziroma šole,
4. skrbi za lastno zdravje in varnost in ne ogroža zdravja in varnosti ter telesne in

- duševne integritete drugih,
5. skrbi za čisto okolje,
 6. spoštuje splošne civilizacijske vrednote in posebnosti različnih kultur,
 7. spoštuje pravice drugih študentov, delavcev šole in drugih ljudi,
 8. prispeva k ugledu šole in zavoda kot celote,
 9. varuje ter odgovorno ravna s premoženjem šole oz. zavoda, lastnino študentov, delavcev šole in drugih ljudi,
 10. obnašati se v skladu z bontonom ter pravili lepega vedenja in se dostojno vede.

6. člen

V šoli je prepovedano:

1. kajenje v prostorih šole in na funkcionalnih zemljiščih šole in ŠCV ter povsod, kjer poteka izobraževalno delo,
2. uživanje alkohola, drog in drugih psihogenih sredstev v prostorih šole in na šolskih površinah; enako tudi prinašanje omenjenih sredstev v šolske prostore in na šolske površine,
3. prihajati na organizirane aktivnosti v vinjenem stanju ali pod vplivom psihogenih snovi,
4. prodajati knjige in druge predmete,
5. plakatiranje brez dovoljenja šole,
6. uporabljati prenosne telefonske aparate med predavanji, vajami in izpitih ter
7. psihično in fizično nasilje.

A. Kršitve študijskih dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti

7. člen

Kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti so lahko lažje ali hujše.

8. člen

Lažje kršitve so:

1. neprimerno vedenje, ki škodi ugledu ŠCV in/ali VSŠ,
2. neprimeren odnos do študentov, učiteljev, mentorjev v podjetjih in drugih delavcev ŠCV,
3. dejanja, s katerimi študent krši ugled študenta,
4. kajenje v prostorih in na drugih funkcionalnih površinah ŠCV,
5. neustrezna uporaba ali poškodovanje informacijsko komunikacijske tehnologije ŠCV,
6. kakršnokoli oviranje drugih študentov pri kakršnikoli obliki študijskega procesa.

9. člen

Hujše kršitve so:

1. dejanja, ki imajo znake kaznivih dejanj in se preganjajo po uradni dolžnosti,
2. hujše kršitve javnega reda in miru v prostorih in na funkcionalnih površinah ŠCV in prostorih ali na kraju, kjer se izvaja študijski proces,
3. dajanje lažnih podatkov z namenom, da bi neupravičeno okoristil sebe ali koga drugega,
4. hujša kršitev reda in discipline v okviru katerekoli oblike študijskega procesa ali v knjižnici ali v drugih prostorih ŠCV,
5. poškodovanje premoženja ŠCV, povzročeno naklepno ali iz velike malomarnosti,
6. ponarejanje uradnih listin,
7. vdor v katerikoli del katerega koli informacijskega sistema ŠCV,
8. vsako dejanje ali opustitev, ki bi lahko povzročila nevarnost za življenje ali zdravje dijakov, študentov, učiteljev in drugih delavcev ŠCV,
9. večkratna ponovitev lažjih kršitev dolžnosti,
10. uživanje mamil ali njihovo razpečevanje prostorih in na drugih funkcionalnih površinah ŠCV,
11. prevara v postopku preverjanju znanja,
12. plagiatstvo pri pisanju seminarskih in diplomskih nalog ter
13. neizpolnjevanje študijskih obveznosti, ki traja več kot tri mesece.

B. Disciplinski ukrepi

10. člen

Za kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti se študentu lahko izreče eden od naslednjih disciplinskih ukrepov:

1. opomin,
2. javni opomin,
3. izključitev iz šole.

11. člen

Ravnatelj pri izrekanju ukrepov upošteva

1. stopnjo odgovornosti študenta,
2. pogoje, v katerih je študent storil kršitev,
3. poprejšnje obnašanje študenta,
4. težo kršitve in posledice, ki so s kršitvijo nastale,
5. moralno in materialno škodo, ki je povzročena,
6. druge okoliščine, s katerimi poskušamo v prvi vrsti vzgojno vplivati na študenta.

12. člen

Ukrep opomin se izreče za lažje kršitve, ali za kršitve, ko se ugotovi, da so obstajale take olajševalne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinskega ukrepa.

Sklep o opominu se vroči študentu.

13. člen

Ukrep javni opomin se izreče študentu za ponavljajoče lažje kršitve ali pa za hujše kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti. Sklep o izrečenem javnem opominu se vroči študentu, en izvod se izobesi na oglasno desko VSŠ za čas 3 delovnih dni.

Izključitev iz šole, ki sme glede na težo kršitve trajati od enega meseca do konca študijskega leta, se lahko izreče:

- če je študent namenoma ali iz velike malomarnosti s storitvijo ali z opustitvijo kršil dolžnosti ali izpolnjevanje obveznosti in s tem povzročil večjo materialno škodo ali drugo za ugled VSŠ večjo škodo ali
- če je ogrožal življenje in zdravje študentov in zaposlenih ali
- če je bistveno oviral študijski proces ali
- če mu je bil v zadnjem letu za hujše kršitve že izrečen milejši ukrep ali
- če se v času treh mesecev iz neupravičenih razlogov ni udeležil nobene oblike študijskega dela oz. ni opravil nobene študijske obveznosti.

Študentu, ki je izključen iz šole se vroči odločba.

IV. Disciplinski postopek

A. Pobuda za uvedbo postopka

14. člen

Pobudo za uvedbo postopka lahko da ravnatelj zaposleni delavec, zunanji sodelavec ali študent VSŠ. Iz pobude mora biti razvidno, zoper koga naj bi tekel disciplinski postopek in kaj se mu očita. Z vloženo pobudo ravnatelj seznani študenta.

B. Pripravljalni postopek

15. člen

Po prejemu pobude ravnatelj preveri, ali je dovolj dokazov za očitano dejanje ali pa je potrebno v pripravljalnem postopku zbrati dodatne listine, zaslišati predlagane priče in zbrati dodatne dokaze.

16. člen

Po opravljenem pripravljalnem postopku ravnatelj študenta povabi na obravnavo najmanj 8 dni pred obravnavo. V vabilu se študenta zoper katerega teče disciplinski postopek, obvesti, da lahko na glavno obravnavo pripelje pravnega zastopnika. Študenta in morebitne priče se na obravnavo vabi z vabili s povratnico, da se lahko ugotovi, ali so bila vabila vročena.

C. Zapisnik o disciplinski obravnavi

17. člen

Zapisnik o disciplinski obravnavi mora vsebovati bistvene zapise o dogodkih, biti mora natančen in jedrnat.

D. Pogoji za začetek disciplinske obravnave

18. člen

Pred začetkom obravnave ravnatelj preveri ali je bil študent pravilno in pravočasno povabljen in ali so se vabilu odzvale povabljene priče in po potrebi tudi izvedenci in drugi, ki bi lahko prispevali k odločitvi ravnatelja.

V spisu morajo biti dokazi o tem, da je bil študent ustrezno povabljen in da je vabilo dobil pravočasno. Ravnatelj seznani študenta o tem, kakšna kršitev mu je očitana ter o pravicah na obravnavi (študent lahko postavlja vprašanja, daje predloge in pripombe pričam, izvedencem, da ni dolžan pričati proti sebi, ipd.).

E. Glavna obravnavo

19. člen

Ko ravnatelj ugotovi, da so izpolnjeni vsi pogoji za začetek obravnave, napoti priče in druge povabljene iz prostora, kjer poteka obravnavo. Študenta seznani z očitano kršitvijo in predloženimi dokazi.

Ko je dokazovanje zaključeno, ravnatelj oceni, ali je študent na podlagi predloženih dokazov odgovoren za očitano kršitev ter v kolikor je to mogoče študenta tudi takoj seznani z odločitvijo, v nasprotnem primeru pa mu pove, da bo odločitev poslana s pošto.

V kolikor ravnatelj ugotovi, da ni dovolj dokazov za odločitev in v kolikor je potekel rok za odločitev, sprejme sklep o ustavitvi postopka.

F. Skrajšani postopek izključitve iz šole

20. člen

Če se študent od začetka študijskega leta iz neupravičenih razlogov ne udeleži nobene oblike študijskega dela oz. ne opravi nobene študijske obveznosti, ga šola po preteku 3 mesecev od začetka študijskega leta pozove, da odsotnost v 8 dnevem roku pojasni.

Če šola v osmih dneh ne prejme odgovora študenta ali če študent za odsotnost ne navede opravičljivega razloga, izda šola študentu odločbo o izključitvi brez vodenja postopka ugotavljanja kršitve.

G. Ugovor zoper odločitev o ukrepu

21. člen

Zoper izrečeni ukrep opomin in javni opomin se v 8 dneh po vročitvi pisnega odpravka sklepa vloži ugovor na študijsko komisijo, ki jo je za ugovore pooblastil predavateljski zbor.

V primeru izključitve iz šole vloži študent ugovor na svet ŠCV.

Odločitev študijske komisije in sveta ŠCV je dokončna.

V. Čas, v katerem pristojni organ vodi postopek

22. člen

Uvedba in vodenje postopka zastara pri lažjih kršitvah dolžnosti in neizpolnjevanju obveznosti študenta v treh mesecih, pri težjih kršitvah pa v šestih mesecih od dneva, ko je bila kršitev storjena.

V primeru vodenja skrajšanega postopka izključitve iz šole se kot začetek zastaralnega roka šteje prvi dan po preteku 3 mesecev od začetka študijskega leta.

Kadar ima kršitev značilnosti kaznivega dejanja, zastara začetek disciplinskega postopka po šestih mesecih od dneva, ko se je zvedelo za kršitev in storilca.

Izrečenega disciplinskega ukrepa ni mogoče izvršiti, če je minilo 60 dni od dneva pravnomočnosti odločbe, s katero je bil ukrep izrečen.

VI. Prehodne in končne določbe

23. člen

Pravilnik začne veljati z objavo na oglasni deski in spletnih straneh VSŠ.

Z dnem sprejema tega pravilnika prenehajo veljati Pravila o odgovornosti študentov, ki so bila sprejeta 17. 5. 2011.

Uroš Sonjak,
ravnatelj VSŠ

Študentski svet je k pravilniku dal mnenje 16. 9. 2014 in k dopolnitvi z 20. členom pravilnika, točka F – Skrajšani postopek izključitve in k dodanem 2. stavku prvega odstavka 22. člena dne 3. 7. 2015.

Pravilnik je bil na oglasni deski in spletnih straneh objavljen 16. 9. 2014, z dopolnitvijo pa dne 10. 7. 2015.